

**VRIENDENKRING VAN HET PERSONEEL
5de REGIONAAL CENTRUM
VOOR INFRASTRUCTUUR**

Brugge 02 december 2009

**Kwartier LTZ V.BILLET
Leopold De Bruynestraat 125
8310 BRUGGE St Kruis**

**BEMILCOM: 9/2734/6317
BELGACOM: 050 / 36 36 17**

Aanpassing statuten december 2008

gewijzigd door de Algemene Vergadering van 02 december 2009"

Doel.

Teneinde de vriendschapsbanden die ontstaan gedurende de soms jarenlange samenwerking in één en dezelfde dienst van onze directie ook te behouden en te bestendigen, werd in 1998 overwogen naar analogie met andere eenheden en directies een vriendenkring voor het personeel van de 5de Regionale Directie der Bouwwerken op te richten.

Oprichtingsstatuten

Art 1. Benaming.

“Vriendenkring van het personeel van de 5de Regionaal Centrum voor Infrastructuur “

Art 2. Oprichting.

2.1 Op 27 maart 1999 werd overgegaan tot het oprichten van de
“Vriendenkring van het personeel van de 5de Regionaal Centrum voor Infrastructuur”
als feitelijke vereniging met als doel de vriendschapsbanden die ontstaan gedurende de
actieve dienst in de directie, ook na het verlaten van 5 RCI als gevolg van mutatie,
overplaatsing , ontslag op eigen aanvraag, elke vorm van op disponibiliteitsplaatsing en/of
pensionering, te blijven vrijwaren en te bestendigen.

In de verdere tekst is de benaming met volgende afkorting beschreven,
“Vriendenkring 5 RCI”

2.2 De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

Art 3. Voorwaarden voor lidmaatschap

3.1 Kunnen lid worden van de “Vriendenkring 5 RCI”:

- al het actief personeel (militair en burger) die vanaf 27 maart 1999 op de slagorde van 5 RCI voorkomt.
- al het personeel die ooit gedurende minstens drie maanden van hun actieve loopbaan bij het ministerie van Landsverdediging deel hebben uitgemaakt van het personeel 5 RCI.
- alle sympathisanten van 5 RCI.

- de echtgenotes en/of partners van het actief en/of gewezen personeel van 5 RCI worden als volwaardig lid beschouwd van zodra de jaarlijkse bijdrage van het lid vereffend is en zijn als dusdanig gerechtigd deel te nemen aan alle activiteiten van de vriendenkring 5 RCI.

3.2 Procedure lidmaatschap “Vriendenkring 5 RCI”:

- al het personeel dat hierboven vermeld wordt, zal door het bestuur van de vriendenkring aangeschreven en uitgenodigd worden om lid te worden van de “Vriendenkring 5 RCI”.

- wat het lidmaatschap voor sympathisanten van 5 RCI betreft, deze worden pas als lid aanvaard wanneer zij schriftelijk voorgesteld worden door twee effectieve leden van de vriendenkring en na expliciete aanvaarding door het bestuur.

- de echtgenotes en/of partners van de overleden personeelsleden van 5 RCI die lid waren van de vriendenkring 5 RCI kunnen verder lid blijven mits het betalen van de jaarlijkse bijdrage.

3.3 Het aantal leden is onbeperkt, maar moet minstens negen personen (bestuur inbegrepen) bedragen.

Indien het ledenaantal onder het minimum aantal gaat, wordt de vereniging in toepassing van Art 8.6 van deze statuten ontbonden.

Art 4. Organisatie en samenstelling van de “Vriendenkring 5 RCI”.

4.1- De vriendenkring is samengesteld uit het bestuur en de leden van de vriendenkring.

4.2- Samenstelling bestuur.(zie eveneens artikel 8.6) *gewijzigd door de Algemene Vergadering van 02 december 2009*

Voorzitter

Penningmeester

Secretaris

Functies bestuur cumuleerbaar, behalve penningmeester die een exclusieve functie is.

Vier bestuursleden die verkozen worden uit de leden van de vriendenkring die in orde zijn met hun jaarlijkse bijdrage.

Deze bestuursleden kunnen tot eender welke categorie van personeel of gewezen personeel behoren.

4.3 De functie van voorzitter zal in principe van ambtswege bekleed worden door de directeur 5 KDR; indien deze door andere verplichtingen in de onmogelijkheid zou zijn om het dagdagelijks bestuur van de vriendenkring waar te nemen, zal de secretaris in samenspraak met de voorzitter, het bestuur van de vriendenkring waar nemen.

4.4 Alle andere bestuursfuncties staan open voor iedereen die lid is van de vriendenkring en die in orde is met zijn jaarlijkse bijdrage (zie artikel 5) met uitzondering van de sympathisanten.

4.5 *gewijzigd door de Algemene Vergadering van 02 december 2009"*

De helft van het bestuur is jaarlijks ontslagnemend en opnieuw verkiesbaar indien het bestuurslid de wens uitgedrukt heeft om zijn kandidatuur te stellen.

De volgende procedure zal toegepast worden:

De secretaris zal één maand voor de verkiezing, die in principe op de algemene vergadering zal plaats vinden de leden van het bestuur aanschrijven om deze toe te laten ,al dan niet hun kandidatuur te stellen.

4.6 Het bestuur zal minstens eenmaal per jaar een bestuursvergadering beleggen en dit in principe één maand voor de geplande jaarlijkse algemene vergadering van de vriendenkring.

Onafgezien van deze verplichting kan het bestuur op gelijk welk ogenblik samenkomen en dit op eenvoudige aanvraag van minstens de helft van de leden van het bestuur, of op verzoek van de voorzitter die een vergadering van het bestuur wenst te beleggen.

De plaats van de bestuursvergadering(en) en / of de jaarlijkse algemene vergadering van de vriendenkring zal vastgelegd worden door het bestuur, en medegedeeld worden aan de leden per schriftelijke of digitale uitnodiging met vraag van leesbevestiging en die minimum één maand voor de activiteit zal overgemaakt worden aan alle leden.

4.7 *gewijzigd door de Algemene Vergadering van 02 december 2009"*

De voorzitter blijft in principe in functie,tot hij afgelost word als directeur 5 RCI.

Indien de directeur 5 RCI de wens uit , het voorzitterschap van de vriendenkring NIET waar te nemen, zal de secretaris de functie van voorzitter waar nemen tot en met de eerst volgende algemene vergadering.

Op deze algemene vergadering zal dan overgegaan worden tot het verkiezen van een nieuwe voorzitter

4.8 *gewijzigd door de Algemene Vergadering van 02 december 2009"*

De voorzitter van het feestcomité 5 RCI (of een afgevaardigde van 5RCI) zal op iedere bestuursvergadering uitgenodigd worden teneinde de activiteiten feestcomité en vriendenkring op elkaar af te stemmen.

4.9 *gewijzigd door de algemene vergadering van 02 december 2010*

Wegens uitzonderlijke verdiensten ten behoeve van de vriendenkring kan een lid van de vriendenkring tot erevoorzitter worden benoemd.

De benoeming geschiedt op voordracht van het bestuur en door stemming op de jaarlijkse algemene vergadering. De voorgestelde erevoorzitter moet zijn ambt aanvaarden vooraleer benoemd te kunnen worden. Hij zal ook jaarlijks zijn lidgeld blijven betalen zoals de andere leden van de vriendenkring.

De erevoorzitter zal op elke vergadering bestuur uitgenodigd worden en dit zonder enige verplichting van aanwezigheid.

De erevoorzitter zal zijn kennis van zaken en zijn relaties ten dienste stellen om de acties van de vriendenkring te ondersteunen.

De erevoorzitter heeft geen stemrecht en is niet gebonden tot uitvoerende of financiële bijkomende verplichtingen.

Hij blijft erevoorzitter tot hijzelf wenst ontslag te nemen of tot wanneer er op voorstel van het bestuur en door stemming tijdens een algemene vergadering vriendenkring hem deze titel wordt ontnomen.

Een nieuwe erevoorzitter kan slechts voorgesteld worden wanneer er geen erevoorzitter meer is.

Art 5. Bijdragen en kosten

5.1 De jaarlijkse bijdrage heeft eerder een symbolisch karakter en wordt elk jaar door het bestuur vastgelegd, de bijdrage zal echter nooit minder dan 2.50 EURO bedragen.

5.2 De jaarlijkse bijdrage voor het eerste werkingsjaar (01 april 1999–31 maart 2000) is vastgelegd op 7.50 EURO.

De bijdrage is voor alle leden gelijk en wordt jaarlijks vereffend door overschrijving op rekening van de “Vriendenkring 5RCI “

De echtgenotes en/of de partners van de overleden leden van de vriendenkring 5 KDR kunnen verder lid blijven mits het betalen van de jaarlijkse bijdrage.

5.3 De penningmeester zal het nodige ondernemen om bij een bankinrichting een universele rekening en een spaarboekje te openen.

5.4 Sommige activiteiten kunnen werkingskosten met zich mee brengen, deze worden door de vriendenkring 5 RCI gedragen.

5.5 Het bestuur kan beslissen om aan de deelnemers van een georganiseerde en goedgekeurde activiteit een gedeelte van de onkosten te betalen.

Art 6. Activiteiten

6.1 De vriendenkring 5 RCI houdt eenmaal per jaar een algemene vergadering, in principe tijdens het 4de kwartaal.

6.2 Buiten deze jaarlijkse algemene vergadering kan het bestuur eender welke activiteit inrichten.

6.3 De leden worden geacht in de mate van het mogelijke deel te nemen aan de activiteiten ingericht door het actiecomité van de Genie .

Art 7. Taakverdeling in het bestuur *gewijzigd door de Algemene Vergadering van 02 december 2009"*

7.1 - de voorzitter

Neemt de nodige schikkingen om minstens eenmaal per jaar een bestuursvergadering en de algemene vergadering te organiseren en leidt deze bijeenkomsten.

Onderhoudt de nodige contacten met

- de actieve eenheid 5 RCI
- het actiecomité van de Genie
- met de bestaande vriendenkringen van het Gn wapen en andere RCI's.

Houdt toezicht op de boekhouding en geeft de penningmeester ontlasting na de jaarlijkse controle van het kasboek door de aangeduide controleploeg.

7.4 - de penningmeester

Is verantwoordelijk tegenover de vriendenkring 5RCI en het bestuur voor het bijhouden van de boekhouding op een regelmatige wijze.

Hij houdt hiertoe een kasboek bij, bestaande uit alle rechtvaardigende stukken die betrekking hebben op eender welke financiële verrichting in naam van de "Vriendenkring 5RCI".

In samenspraak met de voorzitter en de secretaris wordt minstens eenmaal per jaar en dit in principe VOOR de jaarlijkse algemene vergadering een balans opgemaakt van de financiële toestand van de "Vriendenkring 5 RCI".

Dit verslag wordt toegevoegd aan de notulen van de jaarlijkse algemene vergadering.

7.5 - de secretaris

Staat in voor alle briefwisseling van de vriendenkring 5 RCI en houdt in samenwerking met de penningmeester de ledenlijst en het adressenbestand van de vereniging bij.

Staat de voorzitter bij, en vervangt hem bij diens gewettigde afwezigheid bij het organiseren van de jaarlijkse bijeenkomsten.

Steunt de voorzitter in de praktische organisatie van de jaarlijkse algemene vergadering.

Stelt de notulen op van de bijeenkomsten van de bestuursvergadering en de jaarlijkse algemene vergadering, en houdt het bundel der notulen bij.

Staat in voor de verspreiding van alle mededelingen naar de leden van de vereniging.

7.6 - de bestuursleden

Behartigen en vertegenwoordigen de belangen van de aangesloten leden.
Hebben in het bestuur medebeslissingsrecht in ieder voorgenomen of voorgedragen voorstel.

Art 8. Algemeenheden

8.1 Controleploeg boekhouding

Jaarlijks worden er twee vrijwilligers gevraagd om het kasboek en alle stukken die er betrekking op hebben na te zien.

Deze ploeg wordt samengesteld uit twee leden van de vereniging met uitsluiting van het bestuur en de sympathisanten.

Wanneer de voorzitter het nodig oordeelt, kan de controleploeg uitgebreid worden met een of meerdere leden van de vereniging.

8.2 Activiteiten buiten de jaarlijkse algemene vergadering.

De vereniging kan buiten de jaarlijkse algemene vergadering gelijk welke activiteit voorstellen aan de leden, de onkosten die er aan verbonden zijn worden uiteraard gespreid a rato van de deelnemers aan een geplande activiteit.

De deelname aan eender welke activiteit is steeds vrijblijvend.

De deelname door personen vreemd aan de vereniging (vrienden, familieleden, enz...) aan activiteiten ingericht door de vriendenkring 5 RCI kan alleen door het bestuur worden toegestaan.

8.3 Beëindigen van het lidmaatschap

Het lid die wenst zijn lidmaatschap te beëindigen stelt het bestuur per gewoon schrijven daarvan in kennis; het lidmaatschap wordt als niet bestaande beschouwd de 1ste van de maand volgend op de kennisgeving.

De eventueel reeds overgemaakte jaarlijkse bijdrage wordt niet terugbetaald noch geheel, noch gedeeltelijk.

Het niet vereffenen van de jaarlijkse bijdrage heeft als gevolg dat het lidmaatschap van ambtswege door het bestuur wordt verbroken, weliswaar na de betrokkene een herinnering gestuurd te hebben.

8.4 Inkomsten van de vereniging

De kas van de vereniging wordt gespijsd door;

- het lidgeld van de leden
- elke aan het bestuur voorgelegde en goedgekeurde gift
- elke activiteit die van die aard is een financiële steun bij te brengen

Alle tegoeden moeten aangewend worden ten voordele van de leden van de "Vriendenkring 5 RCI"

Ingeval van ontbinding van de vriendenkring 5 RCI is Art 8.6 van deze statuten van toepassing.

8.5 Zetel van de vereniging *gewijzigd door de Algemene Vergadering van 02 december 2009"*

Als zetel van de vereniging wordt het hierna vermelde adres aangenomen.

Alle briefwisseling met betrekking tot de vereniging zal overgemaakt worden aan dit adres:

Vriendenkring 5 RCI
Kwartier LTZ V.BILLET
Leopold De Bruynestraat 125
8310 BRUGGE –St Kruis

De zetel van de vereniging kan met eenvoudige meerderheid van het bestuur overgebracht worden naar een ander lokaliteit.

Bij staking der uitgebrachte stemmen is de stem van de voorzitter of zijn vervanger doorslaggevend.

8.6 Ontbinding van de vriendenkring

Indien het ledenaantal terugvalt op minder dan 9 leden (bestuur inbegrepen), zal de vriendenkring 5 RCI van ambtswege worden ontbonden.

Het patrimonium en de eventuele tegoeden zullen na vereffening van de gemaakte onkosten bij de ontbinding overgemaakt worden aan een instelling met sociaal karakter binnen de regio Brugge.

De keuze van de instelling zal door het bestuur die de ontbinding en vereffening moet uitvoeren, genomen worden, zo nodig bij meerderheid van stemmen.

8.7 Goedkeuring der statuten *gewijzigd door de Algemene Vergadering van 02 december 2009"*

Deze statuten werden voor goedkeuring voorgelegd aan de aanwezigen op de algemene vergadering van 27 maart 1999 en bij meerderheid van stemmen na aanpassing van enkele Art aanvaard.

Statuten gewijzigd als gevolg van naamsverandering op de algemene vergadering van 07 december 2008

Statuten gewijzigd als gevolg van verandering locatie van de eenheid 5 RCI en nieuwe samenstelling bestuur op de algemene vergadering van 02 december 2009

Gewijzigd en goedgekeurd te Brugge de 02 december 2009

De Voorzitter

Luc VANBOCKRYCK

Burgerlijk Ingenieur

Luitenant-kolonel Stafbrevehouder

Directeur van het 5^{de} Regionaal Centrum voor Infrastructuur

(get)

De Penningmeester
Dhr BROUCKE Jean-Pierre
Isenbaertstraat 77
8490 Snellegem
(get)

De Secretaris
Dhr LAFORCE Rudy
Leopold III laan 12/6
8400 Oostende
(get)

Bestuurslid
Dhr LIEFOOGHE Ludo
Pottestraat 59
8970 Poperinge
(get)

Bestuurslid
Dhr CLAEYS Patrick
Ciderstraat 3
8680 KOEKELARE
(get)

Bestuurslid
Dhr DE BRABANDER Roger
Zandstraat 61A
8490 Varsenare
(get)

Opgemaakt en goedgekeurd te Brugge 27 maart 1999

De Voorzitter

P.CECAT
Burgerlijk Ingenieur
Luitenant-Kolonel Stafbrevethouder
Directeur van de 5^{de} Regionale Directie der Bouwwerken
(get)

De Ondervoorzitter

Dhr O.DEMEY
Manitobalaan 24/13
8200 St Andries Brugge
(get)

De Penningmeester

Dhr W.DELOVE

De Secretaris

Dhr R.DE BRABANDER

Dorpsweg 29
8377 Zuienkerke
(get)

Zandstraat 61A
8490 Varsenare
(get)

De Vertegenwoordiger Actief Mil Pers

Dhr F.DEMUYDT
Koningin Astridstraat 105
8210 ZEDELGEM
(get)

De Vertegenwoordiger Actief Burger Pers

Mevr L.LECLUYSE
Zeelaan 61
8400 OOSTENDE
(get)

De Vertegenwoordiger Gewez Mil Pers

Dhr E.COENYE
Nieuwlandstraat 27
8400 OOSTENDE
(get)

De Vertegenwoordiger Gewez Burger Pers

Dhr E.HELLEBUYCK
J.van Belleghemstraat 17
8320 BRUGGE
(get)